**Об утверждении Положения по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок Туапсинского городского поселения**

В целях обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельныезаконодательные акты Российской Федерации», Постановления правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Законом Краснодарского края от 7 июля 1999 года № 193-КЗ «О пассажирских перевозках автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», Уставом Туапсинского городского поселения,п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок Туапсинского городского поселения (приложение).

2. Считать утратившим силу постановления администрации Туапсинского городского поселения от 2 декабря 2009 года № 1001 «Об утверждении Положения об организации автомобильных пассажирских перевозок регулярного сообщения в городе Туапсе» и от 11 апреля 2012 года № 239 "Об утверждении Положения о порядке открытия, закрытия и изменения городских маршрутов регулярного сообщения в городе Туапсе".

3. Отделу юридического обеспечения по взаимодействию с представительным органом, организации работы с обращениями граждан, общественностью и СМИ администрации Туапсинского городского поселения (Дроботова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам, промышленности, транспорту и связи А.А. Аннабаеву.

4.Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Туапсинского

городского поселения А.В.Чехов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

администрации Туапсинского

городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок Туапсинского городского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации органами местного самоуправления полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в городе Туапсе, определенныхФедеральным законом от 13.07.2015г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее –Федеральный закон «Об организации регулярных перевозок») и Законом Краснодарского края от 7 июля 1999 года № 193-КЗ «О пассажирских перевозках автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае».

1.2. Положение действует на всей территории города Туапсе и является обязательным для всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Туапсе.

1.3. Основные понятия и термины:

*маршрут* – путь следования транспортного средства между пунктами отправления и назначения;

*маршрут регулярных перевозок* – предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

*муниципальный маршрутрегулярных перевозок (маршрут регулярного сообщения)* – маршрут регулярных перевозок в границах поселения;

*остановочный пункт* – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

*начальный остановочный пункт* - первый по времени отправления транспортного средства остановочный пункт, который указан в расписании;

*конечный остановочный пункт* - последний остановочный пункт, который указан в расписании;

*класс транспортных средств* - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров);

*рейс* - путь транспортного средства по маршруту регулярных перевозок из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт или из конечного остановочного пункта в начальный остановочный пункт;

*расписание* – график, устанавливающий время и интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

*регулярные перевозки по регулируемым тарифам* - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

*регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам* – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиками;

*свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок* – документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

*карта маршрута регулярных перевозок* - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

*участники договора простого товарищества* - юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

*уполномоченный участник договора простого товарищества* - участник договора простого товарищества, который на основании выданной ему остальными товарищами доверенности или в соответствии с заключенным в письменной форме договором простого товарищества уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьими лицами;

*паспорт маршрута регулярных перевозок* - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

*реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок* (далее Реестр)– учетный документ, содержащий информацию о маршрутах регулярного сообщения, расположенных в границах города Туапсе, включающий в себя сведения, предусмотренные статьей 26 Федерального закона«Об организации регулярных перевозок»;

*изменение маршрута* – изменение сведений, предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об организации регулярных перевозок», о данных маршрутав Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

*маршрутный график* - рейсы, выполняемые по расписанию одним транспортным средством;

*остановочный пункт* - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

*установление маршрута* - включение конкретного (отдельного) маршрута в единую маршрутную сеть;

*перевозчик* - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира обязанность перевезти пассажира, доставить и выдать багаж;

*расписание* - график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

*временный (сезонный) маршрут* - маршрут регулярных перевозок, обеспечивающий в течение определенного времени потребность граждан в перемещении(сезонный маршрут в период с 1 июня по 15 сентября);

*билет* – перевозочный документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира;

*путевой лист* – документ, служащий для учета и контроля работы транспортного средства, водителя;

*тариф* - установленная величина оплаты перевозки пассажиров и багажа;

*технологическая документация маршрута регулярного сообщения*(далее – технологическая документация) – паспорт городского маршрута регулярных перевозок (далее – паспорт маршрута), график (расписание) движения городского маршрута регулярных перевозок (далее – расписание маршрута) и схема движения с указанием опасных участков маршрута (далее – схема маршрута);

*уполномоченный орган местного самоуправления* - орган местного самоуправления, уполномоченный муниципальным нормативным правовым актом на осуществление функций по организации транспортного обслуживания населения.

1.4. Организация транспортного обслуживания включает в себя:

- организацию маршрутов регулярного сообщения;

- организацию регулярных перевозок;

- систематическое изучение пассажиропотоков;

- обеспечение доступности транспортных услуг для населения;

- контроль за соблюдением установленных условий осуществления регулярных перевозок.

**2. Организациямаршрутов регулярного сообщения**

**2.1. Установление, изменение, отмена маршрутов регулярного сообщения.**

2.1.1. Администрация Туапсинского городского поселения - уполномоченный орган в области организации транспортного обслуживания населения в лице отдела экономики.

2.1.2Установление, изменение (в части изменения трассы маршрута, начальных и конечных остановочных пунктов, порядка посадки и высадки пассажиров) и отмена маршрутов регулярногосообщения осуществляются отделом экономики администрации Туапсинского городского поселения в соответствии с решением Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услуг.

Положение о Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услуг и ее состав утверждаются постановлением администрации Туапсинского городского поселения. В состав Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услуг включаются представители МУГАДН по Краснодарскому краю и Республике Адыгея, ОГИБДД отдела МВД России по Туапсинскому району, отдела экономики, а также по согласованию начальники отделов и учреждений администрации Туапсинского городского поселения.

2.1.3. Инициаторами установления, отмены, изменения муниципальных маршрутов регулярного сообщения, а также изменения маршрутных графиков на маршруте регулярного сообщения являются отдел экономики, а также юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров.

Не являющиеся перевозчиками юридические лица и физические лица (граждане), могут обращаться в администрацию Туапсинского городского поселения с предложениями об установлении новых, отмене и изменении действующих маршрутов регулярного сообщения. Такие предложения рассматривается администрациейТуапсинского городского поселения в порядке определенном для рассмотрения обращений.

2.1.4. Реестрмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Туапсе(далее Реестр)– учетный документ, содержащий информацию о маршрутах регулярного сообщения, расположенных в границах города Туапсе, включающий в себя сведения, предусмотренные Федеральным законом«Об организации регулярных перевозок».

2.1.5. Уполномоченным органом на ведение реестра муниципальных маршрутов и размещение его в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте администрации города Туапсе являетсяотдел экономики администрации Туапсинского городского поселения.

2.1.6.Реестр утверждается постановлением администрации Туапсинского городского поселения.

2.1.7. Маршрут регулярного сообщения считается установленным (отмененным) или измененным со дня включения (исключения) сведений о данном маршруте в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Туапсе или изменения таких сведений в Реестре.

2.1.8. В течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме заявления об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок (в части изменения трассы, остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок), рабочей группой Туапсинской городской комиссии по безопасности дорожного движения проводится комиссионное обследование маршрута на предмет его соответствия требованиям безопасности дорожного движения, наличия и состояния на нем объектов транспортной инфраструктуры и сервиса, по результатам которого составляются акт обследования с указанием выявленных недостатков по состоянию, оборудованию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, ответственных за их устранение, при наличии таких недостатков, а также акт замера протяженности маршрута для дальнейшего оформления перевозчиком паспорта маршрута.

2.1.9. Состав рабочей группы Туапсинской городской комиссии по безопасности дорожного движения утверждается постановлением администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района.

2.1.10. На каждый маршрут регулярного сообщения в установленном законодательством порядке оформляется паспорт маршрута, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту, который утверждается начальником отдела экономики администрации Туапсинского городского поселения. Схема маршрута является элементом паспорта маршрута.

2.1.11. Маршруту регулярного сообщения присваивается соответствующий порядковый номер от 1 до 99.

2.1.12. Перевозки на маршрутах регулярного сообщения с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах организуются по расписанию движения маршрута регулярного сообщения, утверждаемому отделом экономики администрации Туапсинского городского поселения. Остановки транспортных средств для посадки и высадки пассажиров на данных маршрутах обязательны в каждом остановочном пункте по маршруту регулярных перевозок, за исключением случаев, если согласно расписанию посадка и высадка пассажиров в остановочном пункте осуществляется по требованию пассажиров.

**2.2.Установление маршрутов регулярного сообщения.**

2.2.1.Инициатор, предложивший установить маршрут регулярных перевозок, представляют в администрацию Туапсинского городского поселениязаявление в письменной форме об установлении данного маршрута по форме, согласно приложения к настоящему Положению, с приложением технико-экономического обоснования целесообразности установления нового маршрута регулярных перевозок.

Технико-экономическое обоснование должно подтверждать наличие потребности населения в перевозках по новому маршруту регулярных перевозок и включать в себя:

1. данные проведенного инициатором установления маршрута обследования пассажиропотока по пути его следования.
2. сведения о возможности обеспечения безопасных условий перевозки, подтвержденные актом обследования маршрутасогласно пункта2.1.8. настоящего положения, в случае невозможности обеспечения на маршруте безопасных условий перевозки без его изменения;
3. обоснованные предложения инициатора о целесообразности установления нового маршрута регулярных перевозок в форме пояснительной записки.

К технико-экономическому обоснованию инициатором прилагаются проекты расписания и схемы движения новогомаршрута регулярного сообщения, а также один экземпляр акта обследования маршрута;

2.2.2.При установлении нового маршрута регулярного сообщения ожидаемый пассажиропоток устанавливается путем опроса населения, прогнозирования и (или) ориентировочного расчета. Путь следования (схема движения) транспортных средств выбирается по предполагаемым и желательным направлениям перемещения пассажиров в соответствии с требованиями безопасности движения и дорожными условиями. Новые маршруты регулярного сообщения могут быть организованы, если состояние дорог и их обустройство соответствуют требованиям безопасности движения.

2.2.3.В течение трёх дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления об установлении маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов отдел экономики принимает решение о приеме указанного заявления и прилагаемых к нему документов либо решение о возврате указанного заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

В срок, не превышающий сорока пяти дней со дня приема заявления об установлении маршрута регулярных перевозок, указанное заявление в рамках своих полномочий рассматривается Туапсинской городской комиссией по регулированию рынка транспортных услуг и принимается решение об установлении маршрута регулярных перевозок, либо об отказе в установлении маршрута.

2.2.4.Основаниями для отказа в установлении нового маршрута регулярных перевозокявляются:

1. не предоставление инициатором установления нового маршрута документов определенных настоящим Положением либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
2. наличие на других маршрутах, имеющих с новым маршрутом совпадающие одновременно начальный, конечный и промежуточные остановочные пункты, позволяющих удовлетворить потребности населения в перевозках;
3. состояние дорог, по которым предполагается прохождение нового маршрута, и их обустройство не соответствуют требованиям безопасности движения.

2.2.5.В случае если инициатором установлениямаршрута регулярных перевозоквыступает отдел экономики, его должностными лицами, в обязанности которых входит организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом, готовится технико-экономическое обоснование целесообразности установления нового маршрута регулярных перевозокв порядке, определенном настоящим Положением.

2.2.6.Решение Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услугоб установлении нового маршрута регулярных перевозок оформляется постановлением администрации Туапсинского городского поселения.

2.2.7. Новый маршрут регулярных перевозоквносится отделом экономики в Реестр, с присвоением регистрационного номера.

2.2.8.Отдел экономикиустанавливает объем транспортных услуг для удовлетворения потребности населения в пассажирских перевозках по новому маршруту регулярных перевозок, требования к транспортным средствам и их количеству, а также иные требования к качеству и безопасности перевозок пассажиров.

2.2.9.Отдел экономикиразрабатывает и утверждает паспорт и схему маршрута, а также предварительное расписание движения по маршруту.

**2.3.Изменения маршрутов регулярного сообщения.**

2.3.1. Изменение маршрута – изменение сведений, предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об организации регулярных перевозок», о данных маршрута в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.3.2. Изменениемаршрута регулярных перевозоквлечет изготовление и утверждение новой технологической документации, если изменения касаются отраженных в них параметров маршрута.

2.3.3. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается измененным со дня изменения предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 26 Федерального закона«Об организации регулярных перевозок» сведений о данных маршрутах соответственно в Реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.3.4. Решение об изменении маршрута регулярных перевозокпринимается Туапсинской городской комиссией по регулированию рынка транспортных услугпри наличии потребности населения в перевозках по изменяемому маршруту.

2.3.5. Для рассмотрения вопроса об изменении маршрута регулярных перевозок, инициатор направляет в администрацию Туапсинского городского поселения соответствующее заявление в письменной форме об изменении данного маршрута по форме, согласно приложения к настоящему Положению, с приложением технико-экономического обоснования целесообразности изменения данногомаршрута регулярных перевозок.

2.3.6. Технико-экономическое обоснование должно подтверждать наличие потребности населения в перевозках по измененному маршруту регулярных перевозоки включать в себя:

1) данные проведенного инициатором изменения маршрута обследования пассажиропотока по пути его следования;

2) сведения о возможности обеспечения безопасных условий перевозки, подтвержденные актом обследования маршрута согласно пункта 2.1.8., в случае невозможности обеспечения на маршруте безопасных условий перевозки без его изменения;

3) обоснованные предложения инициатора о целесообразности изменения маршрута регулярных перевозок в форме пояснительной записки.

2.3.7. К технико-экономическому обоснованию инициатором прилагаются проект схемы движения изменяемого маршрута регулярных перевозок.

2.3.8. Предложение об изменении маршрута регулярных перевозок рассматривается отделом экономики не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего обращения.

2.3.9.Основаниями для отказа в изменениимаршрута регулярных перевозок являются:

1) не предоставление инициатором изменения маршрута документов определенных настоящим Положением либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) наличие на других маршрутах, имеющих с изменяемым маршрутом совпадающие одновременно начальный, конечный и(или) промежуточные остановочные пункты, позволяющих удовлетворить потребности населения в перевозках;

3) состояние дорог, по которым предполагается прохождение пути следования изменяемого маршрута, и их обустройство не соответствуют требованиям безопасности движения.

2.3.10.В случае если инициатором изменения маршрута регулярных перевозок выступает отдел экономики, его должностными лицами, в обязанности которых входит организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом, готовится обоснование целесообразности изменения маршрута регулярных перевозок в порядке, определенном настоящим Положением.

2.3.11.При изменении маршрута регулярных перевозокправо на осуществление пассажирских перевозок на маршруте сохраняется за перевозчиком, ранее получившим такое право, до окончания срока действия заключенного с ним муниципального контракта на право осуществления регулярных пассажирских перевозок (далее - договор), при наличии у него возможности для осуществления перевозки пассажиров по измененному маршруту, обеспечения безопасных условий такой перевозки, что подтверждается заключением дополнительного соглашения к муниципальному контракту.

2.3.12. Решение Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услугоб изменении маршрута регулярных перевозок оформляется постановлением администрации Туапсинского городского поселения.

2.3.13.Технологическая документация измененного маршрута выдается перевозчику отделом экономики.

2.3.14. Отказ либо уклонение перевозчика от получения технологической документации измененного маршрута, является основанием для расторжения заключенного с таким перевозчиком муниципального контракта в одностороннем порядке.

2.3.15. Временное изменение маршрутов регулярных перевозок на территории города Туапсе осуществляется уполномоченным органом до 180 дней на период проведения массовых общегородских мероприятий, проведения аварийных и ремонтных работ, при возникновении иных случаев, требующих принятия безотлагательных мер по прекращению (изменению) транспортного сообщения на определенный срок, и не влечет внесения соответствующих изменений в Реестр.

**2.4. Отмена маршрутов регулярного сообщения.**

2.4.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данных маршрутах соответственно из Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.4.2. Решение оботменемаршрута регулярного сообщенияможет быть принятов следующих случаях:

1) если количество пассажиров, следующих из начального в конечный остановочный пункт, менее 25 процентов от вместимости транспортного средства;

2) при отсутствии возможности обеспечить безопасность движения на данном маршруте, если состояние дорог и их обустройство не соответствуют требованиям безопасности движения;

3) при получении от государственных или судебных органов соответствующего предписания (решения) оботмене маршрута;

2.4.3. Для рассмотрения вопроса оботменемаршрута регулярного сообщения, инициатор направляет в администрацию Туапсинского городского поселениясоответствующее заявление с приложением технико-экономического обоснования целесообразности отмены маршрута регулярного сообщения.

2.4.4. Технико-экономическое обоснование должно включать в себя:

1. данные проведенного инициатором отмены маршрута обследования пассажиропотока по пути его следования, в порядке, определенном действующим законодательством;
2. сведения о невозможности обеспечения безопасных условий перевозки, подтвержденные актом обследования маршрута, составленным в порядке, установленном действующим законодательством, в случае невозможности обеспечения на маршруте безопасных условий перевозки;
3. обоснованные предложения инициатора о целесообразности отменымаршрута регулярного сообщения в форме пояснительной записки.

2.4.5. Количество пассажиров, следующих из начального в конечный остановочный пункт, определяется за период осуществления регулярных пассажирских перевозок, составляющий не менее трех месяцев, а при проведении мониторинга пассажиропотока на новом городском маршруте – за период не менее полутора месяцев.

2.4.6.При получении от государственных или судебных органов соответствующего предписания (решения) оботмене маршрута, отделом экономики принимается решение оботмене маршрута, если указанное предписание (решение) вступило в законную силу (за исключением случаев обращения судебного решения к немедленному исполнению) либо в отношении указанного предписания (решения) несудебного органа судом не принято решение о приостановлении его действия в связи с оспариванием заинтересованным лицом в установленном законом порядке законности вынесения такого предписания (решения).

2.4.7.Маршрут регулярного сообщения может быть временно отменен:

1. при неудовлетворительном состоянии транспортных путей и(или) объектов транспортной инфраструктуры, не обеспечивающих безопасные условия перевозки пассажиров на маршруте;
2. в случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями природно-климатических условий и другими чрезвычайными ситуациями, в результате которых не могут быть обеспечены устойчивые и безопасные условия перевозки пассажиров.
3. при одностороннем отказе перевозчика от выполнения пассажирских перевозок на маршруте.

2.4.8. Временная отмена маршрута регулярного сообщения влечет прекращение выполнения по нему рейсов на срок необходимый для устранения препятствий, повлекших его временнуюотмену.

2.4.9. Предложение оботмене маршрута регулярного сообщениявыноситсяотделом экономикина заседаниеТуапсинской городской комиссией по регулированию рынка транспортных услуг и рассматривается не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего обращения. О принятом решенииотдел экономики уведомляет письменно инициатора отмены маршрута.

2.4.10. Основаниями для отказа в отменемаршрута регулярного сообщения являются:

1. не предоставление инициатором отмены маршрута документов, определенных настоящим Положением либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
2. состояние дорог, по которым проходит маршрут, и их обустройство по результатам проведенного обследования соответствуют требованиям безопасности движения (в случае рассмотрения предложения об отменемаршрута в связи с невозможностью обеспечения на маршруте безопасных условий перевозки);
3. отсутствие иных предусмотренных законодательством Краснодарского края и настоящим Положением оснований для принятия Туапсинской городской комиссии по регулированию рынка транспортных услугрешения оботмене маршрута регулярного сообщения.

2.4.11. Решение оботмене маршрута регулярного сообщения оформляется постановлениемадминистрации Туапсинского городского поселения.

2.4.12. Технологическая документация отмененного маршрута регулярного сообщения считается недействительной со дня исключения сведений о данных маршрута из Реестра муниципальных маршрутов.

2.4.13. Номерное обозначение отмененного маршрута регулярного сообщения может быть присвоено отделом экономики при установлении нового маршрута регулярного сообщения.

**3.Организация регулярных перевозок**

* 1. **Общие положения.**

3.1.1. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения в городе Туапсе установлены муниципальные маршруты регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

3.1.2 Наряду с указанными в пункте3.1.1. части 3настоящего положениямаршрутами регулярных перевозок, уполномоченные органы местного самоуправления могут устанавливать маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3.1.3. Вид регулярных перевозок по каждому маршруту регулярных перевозок указывается в Реестре.

3.1.4. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в Реестр постановлением администрации Туапсинского городского поселенияне позднее 180 днейс даты уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по существующему маршруту об изменении вида регулярных перевозок.

**3.2. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам.**

3.2.1. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляются с применением тарифов, установленных решениемсовета депутатов Туапсинского городского поселения, с предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке.

3.2.2. Регулярные перевозки по регулируемым тарифам могут осуществляться транспортными средствамилюбого класса. Конкретный класс транспортных средств и вид транспортного средства, подлежащих использованию на соответствующем маршруте регулярных перевозок, определяется отделом экономики администрации Туапсинского городского поселения и указывается в Реестре.

3.2.3. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, путем проведения открытого конкурса в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.2.4. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

3.2.5. Документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифами муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) устанавливается обязанность подрядчика оставлять полученную им плату за проезд пассажиров и провоз багажа в своем распоряжении.

3.2.6. Отдел экономики администрации Туапсинского городского поселения выдает, на срок действия муниципального контракта, карты маршрутов регулярных перевозок в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.

Выдача карт маршрутов регулярных перевозок регистрируется в «Книге учета выдачи карт маршрута регулярных перевозок», которая должна быть пронумерована, прошнурована и заверена уполномоченным органом на осуществление функций по организации транспортного обслуживания населения, а так же составлена по форме: порядковый номер, полное наименование юридического лица или Ф.И.О. предпринимателя, номер маршрута, серия и номер карты, дата выдачи карты, срок действия карты, подпись, примечание.

3.2.7. Осуществление перевозок пассажиров по маршрутам регулярного сообщения по регулируемым тарифам без муниципального контракта и выданных на его основании карт маршрутов не допускается.

Не допускается передача перевозчиком права на осуществление пассажирских перевозок на маршруте регулярного сообщения третьим лицам в какой-либо форме, в том числе путем заключения соглашения о совместной деятельности.

**3.3. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.**

3.3.1. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам осуществляется с применением тарифов, установленных перевозчиками. Льготы на проезд на указанных муниципальных маршрутах могут быть предоставлены по решению органа местного самоуправления при условии согласования с перевозчиком, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот в соответствии с действующим законодательством.

3.3.2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

3.3.3. Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам могут осуществляться транспортными средствамилюбого класса. Конкретный класс транспортных средств, подлежащих использованию на соответствующем муниципальном маршруте, определяется уполномоченным органом и указывается в Реестре.

**3.4. Информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта общего пользования.**

Информационное обеспечение автобусов (далее - подвижного состава) должно содержать объем информации для пассажиров по вопросам организации их перевозки.Информационное обеспечение подвижного состава производят посредством звуковой и визуальной информации.

Звуковую информацию осуществляет водитель подвижного состава или автоинформатор по громкоговорящей связи с целью четкого и своевременного оповещения пассажиров о наименованиях остановочных пунктов, своевременности оплаты проезда, возможных пересадках и т.д.

Визуальную информацию наносят на указателях, схемах маршрутов и информационных табличках подвижного состава.

Указатели маршрутов подвижного состава должны содержать информацию о номерах маршрутов, названиях начальных, конечных и основных промежуточных остановочных пунктах.

По месту расположения на подвижном составе указатели маршрутов (далее - указатели) подразделяют на передние, боковые и задние.

На переднем указателе подвижного состава указывают номер маршрута и названия начального и конечного остановочных пунктов. Допускается наносить только номер маршрута, если конструкция ниши не позволяет разместить всю информацию.

Передний указатель, освещаемый в темное время суток, устанавливают в специальной нише, предусмотренной конструкцией подвижного состава. При отсутствии ниши допускается установка переднего указателя внутри салона на специальном держателе за ветровым стеклом, при условии обеспечения требований необходимой обзорности с места водителя

На боковых указателях указывают номер маршрута, названия начальных, конечных и основных промежуточных остановочных пунктов.

Боковые указатели следует устанавливать в специальныхнищах, предусмотренных конструкцией подвижного состава.При отсутствии ниш боковые указатели устанавливают возле входных дверей в специальных держателях снаружи у нижней окантовки оконного проема или внутри салона за боковым стеклом.

На задних указателях указывают только номера маршрутов.Задние указатели устанавливают в нишах, если это предусмотрено конструкцией, или в специальных держателях за задним стеклом.

Освещение переднего и заднего указателей маршрутов должно обеспечивать их читаемость в светлое и темное время суток: на переднем и заднем номере маршрута с расстояния не менее 15 м, на боковом указателе - с расстояния не менее 3 м.Читаемость информации определяют визуально в светлое и в темное время суток.

Высота указателя маршрута регулярных перевозок, размещаемого на лобовом стекле, не должна превышать 140 мм, а высота указателя маршрута регулярных перевозок, размещаемого на лобовом стекле транспортных средств категории "M3", - минимального расстояния между верхним краем лобового стекла и верхней границей зоны его очистки стеклоочистителем.

Фон указателей маршрута, схем маршрута, информационных табличек должен быть белого цвета, информационные надписи - черного цвета. Цветографическое решение пиктограмм - черно-белое или цветное.Информационные надписи на табличках, обозначающих аварийные выходы, должны быть красного цвета.

Допускается использование информационного электронного табло в качестве указателя маршрута регулярных перевозок.

Внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок пассажиров и багажа, размещается следующая информация:

а) наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора;

б) наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа;

в) стоимость проезда, провоза ручной клади и перевозки багажа;

г) указатели мест для пассажиров с детьми и инвалидов;

д) указатели мест расположения огнетушителей;

е) указатели мест расположения кнопок остановки транспортного средства;

ж) указатели аварийных выходов и правила пользования такими выходами;

з) правила пользования транспортным средством или выписка из таких правил.

**4. Систематическое изучение пассажиропотоков**

Для повышения качества обслуживания пассажиров и обеспечения эффективного использования подвижного состава необходимо систематически обследовать и изучать пассажиропотоки по дням недели и месяцам года как на отдельных маршрутах, так и на всей маршрутной сети. Полученный в результате обследований пассажиропотоков материал служит основанием для корректировки маршрутной схемы, отдельных маршрутов, составления расписаний движения автобусов, выбора типа автобусов, распределения их по маршрутам, назначения остановочных пунктов и используется для разработки мероприятий по улучшению обслуживания населения в «часы пик».

**5. Обеспечение доступности транспортных услуг для населения**

5.1.1. Пассажирам из числа инвалидов обеспечиваются условия доступности их перевозки и перевозки их багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в соответствии с приказом министерства транспорта Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. №347 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи».

5.1.2. В транспортном средстве пассажиру из числа инвалидов, в том числе при перевозке транспортным средством по заказу, перевозчиком без взимания дополнительной платы предоставляются следующие услуги:

1) обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием специальных подъемных устройств для пассажиров из числа инвалидов, не способных передвигаться самостоятельно;

2) провоз собак-проводников при наличии специального документа;

3) перевозка кресла-коляски пассажира из числа инвалидов.

5.1.3. Транспортное средство оснащается надписями, иной текстовой и графической информацией, выполненной крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля.

**6. Контроль за соблюдением условий муниципальных контрактовна осуществление регулярных пассажирских перевозокна маршрутах регулярного сообщения и расторжение муниципальных контрактов**

6.1. **Контроль за соблюдением условий муниципальных контрактов на осуществление регулярных пассажирских перевозок на маршрутах регулярного сообщения.**

6.1.1.Контроль за соблюдением перевозчиками условий муниципальных контрактов на осуществление регулярных пассажирских перевозок на маршрутах регулярного сообщения осуществляется отделом экономики администрации Туапсинского городского поселения совместно смуниципальным бюджетным учреждением Туапсинского городского поселения «Торговое и транспортное обслуживание» на основании постановления администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 02 июня 2014 года №497 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за соблюдением перевозчиками условий договоров на осуществление регулярных перевозок на маршрутах городского пассажирского транспорта города Туапсе»

6.1.2.Контроль за соблюдением муниципальных контрактов включает в себя:

-контроль за осуществлением регулярных пассажирских перевозок только по утвержденным и внесенным в Реестр маршрутов регулярного сообщения города Туапсе;

- контроль наличия у перевозчиков заключенных муниципальных контрактов и утвержденной технологической документации (паспорта маршрута регулярного сообщения, графика (расписания) движения маршрута регулярного сообщения и схемы движения с указанием опасных участков маршрута);

- контроль наличия у водителей при выполнении перевозок копий действительных договоров, утвержденных действительных схем и расписаний маршрута, а также путевых листов с отметками о проведении предрейсовых технических осмотров транспортных средств, предрейсовыхмедицинских осмотров водителей;

- контроль за обеспечением выдачи билетов пассажирам в автомобильном транспорте общего пользования;

- контроль за обеспечением соблюдения перевозчиками и водителями утвержденных маршрутов регулярного сообщения и графиков (расписаний) движения по ним транспортных средств.

6.1.3. Контроль за соблюдением муниципальных контрактов осуществляется в следующих формах:

- контроль за соблюдением муниципальных контрактов на линии (маршруте);

- контроль за соблюдением муниципальных контрактов с использованием оборудования, предназначенного для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок (далее - технический контроль);

- документальный контроль за соблюдением муниципальных контрактов (далее - документальный контроль).

6.1.4. Для целей контроля за соблюдением муниципальных контрактов под маршрутными транспортными средствами понимаются транспортные средства, используемые для осуществления регулярных пассажирских перевозок.

**6.2. Расторжение муниципальных контрактов по инициативеадминистрации Туапсинского городского поселения.**

По результатам проведения мероприятий по контролю за соблюдением муниципальных контрактов, при наличии оснований, предусмотренных муниципальным контрактом либо законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации и (или) Краснодарского края, администрация Туапсинского городского поселения Туапсинского района по собственной инициативе досрочно расторгает муниципальный контракт с перевозчиком.

Уведомление о расторжении муниципального контракта по инициативе администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского районанаправляется (вручается) перевозчику в порядке, определенном действующим законодательством.

В уведомлении о расторжении муниципального контракта указываются:

1) обстоятельства, установленные при проведении мероприятий по контролю за соблюдением муниципальных контрактов, послужившие основанием для расторжения муниципального контракта;

2) основания досрочного расторжения муниципального контракта, предусмотренные муниципальным контрактом либо законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации и (или) Краснодарского края;

3) дата, с которой перевозчику надлежит прекратить осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршруту регулярного сообщения в связи с расторжением муниципального контракта.

Обстоятельства, установленные при проведении мероприятий по контролю за соблюдением муниципальных контрактов, излагаются в уведомлении о расторжении муниципального контракта в соответствии с фактическими данными, содержащимися в материалах проведенных контрольных мероприятий.

Уведомление о расторжении муниципального контракта подписывается главой Туапсинского городского поселения, либо лицом, исполняющим его обязанности.

Начальник отдела экономики

администрации Туапсинского

городского поселения К.И.Николенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок Туапсинского городского поселения

|  |
| --- |
| **Администрация Туапсинского городского поселения** |
| З А Я В Л Е Н И Е**обустановлении или изменении** **маршрута регулярных перевозок** |

1. Заявители:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование, (Ф.И.О.) | ИНН | Номер и дата выдачи лицензии | Почтовый адрес | Контактные телефоны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Прошу рассмотреть возможность установления/изменения (нужноеподчеркнуть) маршрута регулярных перевозок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_\_\_

(начальный остановочный пункт) (конечный остановочный пункт)

2. Протяженность маршрута:в прямом направлении \_\_\_\_\_\_\_\_ км;в обратном направлении \_\_\_\_\_\_ км.

3. Сведения об остановочных пунктах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Вид остановочного пункта (обязательный, по требованию) | Местонахождения | Кол-во отправлений транспортных средств из остановочного пункта согласно установленному расписанию каждый час в течение суток  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

4. Наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагаетсядвижение транспортных средств между остановочными пунктами:

4.1. В прямом направлении: 4.2. В обратном направлении:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в прямом направлении | Наименование населенного пункта |  | № п/п | Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении | Наименование населенного пункта |
| 1 | 2 | 3 |  | 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

5. Транспортные средства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Максимальное количество | Габаритные и весовые параметры | Экологические характеристики |
| максимальная высота, м | максимальная ширина, м | полная масса, т |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 2

оборотная сторона заявления об

установлении или изменении

межмуниципального маршрута регулярных перевозок

6. Планируемое расписание для каждого обязательного остановочного пункта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Зимний период | Летний период |
| дни отправ-ления | время отправления в прямом направлении час:мин. | время отправления в обратном направлении, час:мин. | дни отправ-ления | время отправления в прямом направлении час:мин. | время отправления в обратном направлении, час:мин. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

летний период: с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_;

зимний период: с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (М.П.)

 (дата) (Ф.И.О). (подпись)

Рекомендации по заполнению Формы заявления об установлении или изменении межмуниципального маршрута регулярных перевозок

1. В случае, если заявление представляется в отношении установления маршрута регулярных перевозок, то заполняются все пункты заявления. Если заявление представляется в отношении изменения маршрута регулярных перевозок, то заполняются только те пункты заявления, которые включают соответствующие изменения.

2. В [пункте 1](#Par38) заявления указываются сведения о перевозчике, который представил заявление:

в [графе 1](#Par46) - номер перевозчика по порядку;

в [графе 2](#Par47) - наименование юридического лица или фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя;

в [графе 3](#Par48) - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

в [графе 4](#Par49) - номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

в [графе 5](#Par50) - почтовый адрес;

в [графе 6](#Par51) - контактные телефоны.

Если заявление представлено от имени участников простого товарищества, то данные сведения указываются в отношении каждого участника этого товарищества.

В [строках](#Par79) "начальный остановочный пункт" и "конечный остановочный пункт" указываются наименования соответственно начального остановочный пункт и конечного остановочного пункта по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок.

3. В [пункте 2](#Par81) заявления указываются значения протяженности маршрута в прямом и обратном направлениях. Данные значения указываются в километрах и округляются до одного знака после запятой.

4. В [пункте 3](#Par84) заявления указываются сведения об остановочных пунктах:

в [графе 1](#Par89) - порядковые номера остановочных пунктов по пути следования транспортного средства по маршруту. При этом начальному остановочному пункту присваивается номер "1";

в [графе 3](#Par90) – виды остановочных пунктов, в соответствии с предполагаемой схемой маршрута (обязательный остановочный пункт или остановочный пункт по требованию);

в графе 5 – количество транспортных средств, отправление которых осуществляется из остановочного пункта согласно расписанию каждый час в течение суток.

5. В [пункте 4.1](#Par107) заявления указываются сведения об улицах, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами в прямом направлении:

в [графе 1](#Par114) - порядковые номера улиц в последовательности их проезда при движении транспортного средства из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт;

в [графе 2](#Par115) - наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами в прямом направлении (в каждой строке указывается наименование только одной улицы);

[Пункт 4.2](#Par127) заявления заполняется только в том случае, когда пути следования транспортных средств в прямом и обратном направлениях не совпадают. При этом [графы 1](#Par134) - [3](#Par136) заполняются по аналогии с [графами 1](#Par114) - [3 пункта 4.1](#Par116).

6. В [пункте 5](#Par147) заявления указываются сведения о транспортных средствах, которые предполагается использовать для перевозок:

в [графе 1](#Par156) - класс транспортного средства (особо малый класс - длина до 5 метров включительно, малый класс - длина от 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс - длина от 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс - длина от 10 до 16 метров включительно, особо большой класс - длина свыше 16 метров);

в [графе 2](#Par157) - максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое определяется исходя из необходимости выполнения предлагаемого расписания без учета количества резервных транспортных средств;

в [графах 3](#Par158) - [5](#Par160) соответственно максимальная высота, максимальная ширина и максимальная полная масса транспортных средств соответствующего класса;

в [графе 6](#Par161) – экологический класс транспортного средства.

7. В [пункте 6](#Par181) заявления указываются сведения о планируемом расписании для каждого обязательного остановочного пункта:

в [графе 1](#Par192) - порядковые номера остановочных пунктов, аналогичные тем, которые указаны в [графе 1 пункта 3](#Par91), и в той же последовательности;

Расписание составляется с указанием времени отправления транспортных средств от начального и конечного остановочных пунктов для маршрутов пригородного сообщения и времени отправления транспортных средств по каждому обязательному остановочному пункту для маршрутов междугородного сообщения.

Начальник отдела экономики

администрации Туапсинского

городского поселения К.И.Николенко