****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУАПСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.11.2022 № 1296

г. Туапсе

**Об утверждении Порядка**

**ведения муниципальной долговой книги**

**Туапсинского городского поселения Туапсинского района**

В соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской федерации, Уставом Туапсинского городского поселения Туапсинского района, на основании протеста Туапсинской межрайонной прокуратуры от 08 ноября 2022 г. № 7-02-2022 на постановление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 17 декабря 2012 г. № 1069 «Об утверждении положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Туапсинского городского поселения» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Туапсинского городского поселения Туапсинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 17 декабря 2012 г. № 1069 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Туапсинского городского поселения» признать утратившими силу

3. Общему отделу (Кот А.И.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Финансовому управлению (Тищенко И.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Туапсинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района Заикина И.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Туапсинского

городского поселения

Туапсинского района С.В. Бондаренко

|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района  от 16.11.2022 г. № 1296 |

**Порядок ведения муниципальной долговой книги**

**Туапсинского городского поселения Туапсинского района**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий порядок ведения муниципальной долговой книги Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статей 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью, обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее – долговые обязательства), контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает состав информации, подлежащий отражению в муниципальной долговой книге Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее - Долговая книга), порядок и сроки внесения такой информации в Долговую книгу, а также порядок предоставления информации о долговых обязательствах в финансовое управление муниципального образования Туапсинский район.

**2. Состав информации,**

**вносимой в муниципальную долговую книгу,**

**порядок и сроки её внесения**

2.1. Долговая книга представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах, которые могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее – муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее – местный бюджет) из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным в местный бюджет от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям Туапсинского городского поселения Туапсинского района (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным непогашенным долговым обязательствам.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

2.2. Ведение Долговой книги осуществляет финансовое управление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района (далее – Финансовое управление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку в виде электронных таблиц путем внесения в нее информации об объеме долговых обязательств, по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения долговых обязательств, а также информации о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

2.3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

2.3.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

2.3.2. В объем муниципального внешнего долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным муниципальным образованием от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных муниципальным образованием Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.

2.4. Информация о долговых обязательствах, указанных в пункте 2.1, вносится в Долговую книгу на основании первичных документов (оригиналов и заверенных копий кредитных договоров, изменений и дополнений к ним, платежных документов, выписок со счетов и иных документов, подтверждающих изменение муниципального долга Туапсинского городского поселения), имеющихся в распоряжении Финансового управления.

2.5. Информация о муниципальных долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в Долговую книгу в хронологическом порядке в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.6. Информация о муниципальных долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Финансовым управлением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2.7. Информация о погашении (частичном погашении) долговых обязательств заносится в долговую книгу в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента платежа или предоставления документов о погашении долга принципалом по предоставленной муниципальной гарантии.

2.8. Информация о прекращении долговых обязательств по основаниям, установленным статьей 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента подписания постановления администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района о списании с муниципального долга долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации или с момента прекращения соответствующего обязательства.

**3. Порядок предоставление информации о муниципальных**

**долговых обязательствах**

3.1. Информация о долговых обязательствах, отраженных в Долговой книге, подлежит передаче в финансовое управление муниципального образования Туапсинский район в объеме, порядке и в сроки, установленные последним.

3.2. Информация о долговых обязательствах Туапсинского городского поселения Туапсинского района может быть предоставлена контрольным, правоохранительным и судебным органам в объеме и в сроки, указанные в мотивированном запросе, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Кредиторы Туапсинского городского поселения Туапсинского района и кредиторы получателей муниципальных гарантий имеют право получить

выписку из Долговой книги – документ, подтверждающий включение муниципального долгового обязательства в объем муниципального долга. Выписка из Долговой книги предоставляется не позднее десяти рабочих дней со дня поступления в Финансовое управление письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен кредитным договором.

3.4. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах и своевременность их предоставления несет Финансовое управление.

Начальник финансового управления И.Б. Тищенко

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение к Порядку ведения муниципальной долговой книги Туапсинского городского поселения  Туапсинского района | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Туапсинского городского поселения Туапсинского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1. Обязательства по ценным бумагам Туапсинского городского поселения Туапсинского района (муниципальным ценным бумагам)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование эмитента и генерального агента (агента) | Наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг | Реквизиты правового акта | Дата регистрации условий эмиссии (изменений в условия эмиссии), вид, форма, кол-во, номинальная стоимость одной ценной бумаги | Регистрационный номер условий эмиссии | Дата возникновения обязательства (дата начала размещения ценных бумаг) | Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей ˂1˃ | Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода | Купонный доход в расчете на одну облигацию, рублей | Форма обеспечения по ценным бумагам | Срок погашения обязательства | Дата исполнения обязательства полностью или частично | Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей | Регистрационный номер выпуска | Остаток задолженности по ценным бумагам на первое число отчетного месяца, рублей | Изменение задолженности по ценным бумагам за отчетный месяц, рублей <2> | Остаток задолженности по ценным бумагам на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. просроченная задолженность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет Туапсинского городского поселения Туапсинского района из других бюджетов Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер и дата договора (соглашения) | Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит | | Цель получения бюджетного кредита | | Дата возникновения обязательства | Срок погашения бюджетного кредита | Информация об обеспечении | | Сумма обязательства, рублей | | Остаток за-долженности на 1-е число предыдущего месяца, рублей | | Изменение задолженности за месяц (рублей) | | Остаток задолженности на отчетную дату (рублей) | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | |
|  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ИТОГО |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| в т.ч. просроченная задолженность |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 3. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер и дата договора (соглашения) | Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит | | Цель получения бюджетного кредита | | Дата возникнове-ния обяза-тельства | Срок погашения бюджетного кредита | Информация об обеспечении | | Сумма обязательства, рублей | | Остаток за-долженности на 1-е число предыдущего месяца, рублей | | Изменение задолженности за месяц (рублей) | | Остаток задолженности на отчетную дату (рублей) | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | |
|  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ИТОГО |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| в т.ч. просроченная задолженность |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 4. Обязательства по кредитам, привлеченным в бюджет Туапсинского городского поселения Туапсинского района от кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование кредитора | | Реквизиты правого акта | | Номер и дата кредитного договора (соглашения) | Сумма креди-та, рублей | Процентная ставка | Цель получения кредита | | Срок погашения кредита | Информа-ция об обеспече-нии | | Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца | Изменение задолженнос-ти за месяц, рублей | | Остаток задолженности на отчетную дату, рублей | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 | |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |
| ИТОГО | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |
| в т.ч. просроченная задолженность | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |
| **Раздел 5. Обязательства по гарантиям Туапсинского городского поселения Туапсинского района (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование принципала | Наименование бенефициара, дата и номер кредитного договора, цель кредитования | | Реквизиты правового акта | | Номер и дата договора о предоставле-нии муни-ципальной гаран-тии | Объем гарантии | Срок погашения долга | Информа-ция об обеспече-нии | | Фактическая сумма финансирования кредитного договора, обеспеченного муниципальной гарантией (основной долг + проценты), рублей | | Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца, рублей | Изменение задолженности за месяц, рублей | Остаток задолженности на отчетную дату, рублей | Информация о погашении гарантом долга за принципа за отчетный период (дата, сумма, основание) | |
| 1 | 2 | | 4 | | 6 | 7 | 8 | 9 | | 11 | | 13 | 14 | 15 | 16 | |
|  |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| ИТОГО |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| в т.ч. просроченная задолженность |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| **Раздел 6. Обязательства по муниципальным гарантиям , предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование принципала | Наименование бенефициара, дата и номер кредитного договора, цель кредитования | | Реквизиты правового акта | | Номер и дата договора о предоставле-нии муни-ципальной гаран-тии | Объем гарантии | Срок погашения долга | Информа-ция об обеспече-нии | | Фактическая сумма финансирования кредитного договора, обеспеченного муниципальной гарантией (основной долг + проценты), рублей | | Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца, рублей | Изменение задолженности за месяц, рублей | Остаток задолженности на отчетную дату, рублей | Информация о погашении гарантом долга за принципа за отчетный период (дата, сумма, основание) | |
| 1 | 2 | | 4 | | 6 | 7 | 8 | 9 | | 11 | | 13 | 14 | 15 | 16 | |
|  |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| ИТОГО |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
| в т.ч. просроченная задолженность |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ˂1˃ В соответствии с решением об эмиссии выпуска ценных бумаг Туапсинского городского поселения Туапсинского района (дополнительного выпуска). | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| ˂2˃ Указывается объем размещения, погашения, списания долга по муниципальным ценным бумагам по номинальной стоимости. | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| Глава Туапсинского городского поселения | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Туапсинского района | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |  |  |  |  |  |  |
| Начальник финансового управления | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |  |  |  |  |  |  |
| Лицо, ответственное за ведение | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| муниципальной долговой книги | | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (должность) | | |  | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |  |  |  |
| Начальник финансового управления | | | |  |  |  | |  |  |  |  | И.Б. Тищенко | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |